



BİLGİ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI

Doküman No: PO.BT.04.01
Revizyon Tarihi: 06.01.2020
Revizyon No: 00.00
Basım Tarihi: 1.06.2020
Toplam Sayfa Sayısı: 2

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
------------	--------------	-----------



1. AMAÇ

Bu politika, kurumsal bilgilerin, bilgi sistemlerinin, süreçlerin ve uygulamaların gizliliğini, bütünlüğünü ve kullanılabilirliğini korumak, sürdürmek ve yönetmek amacıyla hazırlanmıştır.

2. KAPSAM

TED bünyesinde çalışan tüm personel bu politika kapsamında hareket etmekte yükümlüdür.

3. SORUMLULUK

TED bünyesinde faaliyetlerini yürüten tüm çalışanlar bu politika ilkelerini uygulamakla yükümlüdür.

4. TANIMLAR

İlgili tanım ve kısaltmaların açıklamalarına "BGYS-Tanımlar ve Kısaltmalar" Dokümanından ulaşılabilir.

5. BİLGİ GÜVENLİĞİ POLİTİKASININ İLKELERİ

Türk Eğitim Derneği'nin bilgi güvenliği hedefi, iş sürekliliğini sağlamak, güvenlikle ilgili olarak meydana gelen ihlallerin tesirlerinin önlenmesi ve en aza indirilmesiyle iş kayıplarını mümkün olan en düşük seviyeye indirmek, teknolojik altyapısı üzerinde yaratılan, işlenen ve depolanan veriler ile bu verilerin yaratıldığı, işlendiği ve depolandığı sistemlerin belirli risklere karşı en uygun şekilde korunmasını sağlamasını taahhüt etmektedir.

Bilgi Güvenliği Politikasının Amaçları

- Politikanın amacı, içeriden veya dışarıdan, bilerek ya da bilmeyerek meydana gelebilecek her türlü tehdide karşı kurumun bilgi varlıklarını korumaktır.
- Kurumun politikaları aşağıdaki hususları sağlamak için vardır:

- Bilgi, yetkisiz kişilerin erişimine karşı korunmalıdır.
- Bilginin gizliliği korunmalıdır.
- Bilginin bütünlüğü korunmalıdır.
- Yasal mevzuat gereksinimleri karşılanmalıdır.
- İş Süreklilik Planları hazırlanmalı, sürdürülmeli ve test edilmelidir.
- Bilgi güvenliği eğitimleri, tüm personele verilmelidir.
- Bilgi güvenliğinde gerçekte var olan ya da şüphe duyulan tüm açıklar, aynı zamanda bilgi güvenliği yöneticisine bildirilmeli ve bilgi güvenliği yöneticisi tarafından soruşturulmalıdır.



BİLGİ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI

- d) Bilgi Güvenliği Yönetim Temsilcisi, politikanın sürdürülmesinden ve politikanın gerçekleştirilmesi konusunda tavsiyelerde bulunmaktan ve yol göstermekten doğrudan sorumludur.
- e) Politikaya sıkı sıkıya sadık kalmak her personelin sorumluluğudur.
- f) Halka açık olmayan bilgileri, bilmesi gereken kişiler dışında üçüncü şahıslara hiçbir şekilde açıklanmaz.